

KÖZTERÜLET HASZNÁLAT ENGEDÉLYEZTETÉSÉNEK MENETE

A közterület-használat részletes feltételeit 2022. február 1-jei hatállyal a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatáról és rendjéről szóló [42/2021. \(XII.21.\) önkormányzati rendelethez](#) (továbbiakban: Közterület rendelet) szabályozza.

Az új Közterület rendeletet a hatálybalépést követően indult eljárásokban kell alkalmazni. Jelentős változás, hogy a közterület-használati kérelmek elbírálása nem tulajdonosi, hanem önkormányzati hatósági eljárás keretében történik.

A közterület-használati kérelem benyújtása:

A közterület rendeltetésétől eltérő használatához közterület-használat iránti kérelem benyújtása, **hatósági határozatba vagy hatósági szerződésbe** foglalt közterület használati hozzájárulás szükséges, amely tartalmazza a használat részletes feltételeit.

A hiánytalanul kitöltött kérelemnyomtatvány, az előírt mellékletek csatolása, a pontos és egyértelmű helymeghatározás, valamint a létesítmény fotója feltétele a kérelem érdemi elbírálásának.

A kérelmet főszabály szerint a közterület-használat megkezdése előtt legalább 30 nappal, és legfeljebb 90 nappal előbb kell benyújtani. A tíz napot nem meghaladó konténer, daru és betonpumpa tárolása céljára irányuló közterület-használati hozzájárulással kapcsolatos eljárás gyorsított ügyintézésel történik a következők szerint:

- a) a kérelmet - formanyomtatványon - legkésőbb a közterület-használat megkezdését megelőző 5. munkanapon kell benyújtani,
- b) az érdemi döntés meghozatalának határideje 3 munkanap.

A kérelem benyújtásának módja

Gazdasági társaság, társadalmi vagy egyéb szervezet valamint egyéni vállalkozó a kérelmét az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 8. § (1) bekezdése és a 9. § (1) bekezdése értelmében a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal részére **kizárólag elektronikus módon terjesztheti elő.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy az e-mailen történő kapcsolatfelvétel nem minősül elektronikus ügyintézésnek.

Természetes személy a hatályos jogszabályok értelmében (az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 8. § (1) bekezdés és 10. §) – a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal részére szóló kérelmét/beadványát személyesen, postai úton írásban, vagy elektronikus módon terjesztheti elő.

Ügyintézéshez szükséges dokumentumok:

- **Kérelemnyomtatvány**, mely letölthető a www.ujbuda.hu weboldalon (közigazgatás/nyomtatványok és dokumentumok/Városgazdálkodási igazgatóság/**közterület használati kérelem**).

(A Hivatal Közlekedési Osztálya a veszélyhelyzet ideje alatt ügyfélfogadást nem tart.)

Közterület-használati kérelem benyújtása magánszemélyeknek:

A kérelem nyomtatványon feltétlenül meg kell adni a következő személyes adatokat: név, születési név, anyja neve, születési helye és ideje, állandó lakcíme, levelezési címe, elérhetőségi mobil szám, e-mail cím.

A kérelem benyújtásához szükséges mellékletek a közterület-használat céljaként/tevékenységenként változik.

Kérelem benyújtása magánszemélyeknek: hivatal@ujbuda.hu

Konténer / deponálás / köztisztasági berendezés elhelyezése / kertszerű használat / garázs esetén:

Az igényelt területre vonatkozó helyszínt ábrázoló vázlatot, amelyen szerepelnie kell a környező utcáknak. Ebbe be kell rajzolni az igényelt területet a szükséges méretekkkel úgy, hogy annak nagysága, elhelyezkedése egyértelműen megállapítható legyen.

Amennyiben **lakásfelújítás** céljából **tulajdonos magánszemély** kéri a közterület használatot évente egy alkalommal 30 napra díjmentes, ha mellékeli a tulajdoni lapot vagy adásvétéliszerződést és a Budapest Közút Zrt.-től (<https://www.budapestkozut.hu/ut-hid-mutargy-igazgatosag/ugyfelszolgalat/kezeloi-hozzajarulasok/>) közterület-használati véleményt (a kérelem űrlap <https://www.budapestkozut.hu/wp-content/uploads/2020/09/BPKF.docx>).

A pontos **helyrajzi számot** fel kell tüntetni a kérelem nyomtatványon.

Amennyiben tulajdonos magánszemély lakásfelújítás céljából szeretne közterület használatot igényelni (melyet évente egy alkalommal 30 napra díjmentes), tulajdoni lapot vagy adásvételi szerződést is kell mellékelni. A **helyrajzi számot** fel kell tüntetni a kérelem nyomtatványon.

Üzemképtelen jármű tárolása esetén: mellékletként csatolni szükséges a kérelem nyomtatvány mellé a forgalmi engedély másolatát, valamint az igényelt területre vonatkozó helyszínt ábrázoló vázlatot, amelyen szerepelnie kell a környező utcáknak. Ebbe be kell rajzolni az igényelt területet ahol a gépjármű parkol.

Daruzási munkálatok, betonpumpa, emelőkosaras gép, nem átjárható állvány esetén, vagy amennyiben a gépjárműforgalmat érinti, illetve ha a járdán a zöldterületig 1,5 m-nél keskenyebb sáv marad a gyalogosforgalomnak), **minden esetben ideiglenes forgalomtechnikai engedélyt** és a helyszínt ábrázoló forgalomtechnikai vázrajzot kell csatolni a kérelem nyomtatványhoz, mely beszerezhető a Budapest Közút Zrt.-től vagy a BKK-tól.

Költözéshez nem kell közterület-használati hozzájárulás a járda szükséges igénybevételeéhez legfeljebb 3 óra időtartamra.

Gazdasági Társaságok esetén:

- Hatályos cégkivonat,
- Társadalmi és egyéb szervezetek esetében a nyilvántartásba vételüket igazoló okirat;
- Egyéni vállalkozás esetén vállalkozói igazolvány;
- Meghatalmazás, amennyiben szükséges (hivatalos 2 db tanúval).
- **Budapest Közút Zrt.** által jóváhagyott **érvényes forgalomtechnikai hozzájárulás** (ennek időbeli átfutásáról a +361/4596857 telefonszámon, illetve lenti e-mail címen lehet érdeklődni),

• A forgalomtechnikai térképszelvény beszerezhető a Budapest Közút Zrt. Ügyfélszolgálati Irodáján jelenleg csak online az ugyfelszolgalat@budapestkozut.hu címen.

Gazdasági társaságoknak a közterület használat iránti kérelmét az előírt mellékletekkel együtt (a 3. oldalán szereplő megjegyzés címszó alatt pontok szerint) hivatali kapun keresztül <https://epapir.gov.hu> – kell benyújtani.

A kérelemhez csatolni kell a jogszabályban előírt mellékleteket, amennyiben annak nem tesz eleget, az engedélyeztetés elutasítható/az eljárás megszüntethető.

Felhívjuk figyelmét, hogy a kérelem benyújtása nem jár automatikusan az engedély megadásával!

A benyújtott kérelem elbírálására teljes eljárás esetén 30 nap áll rendelkezésre, mely határidő a Gazdasági Bizottság, vagy Képviselő-testület ülésének napirendre tűzésétől a döntés meghozataláig eltelt idővel meghosszabbodik.

Mozgóbolthoz az alábbi mellékletek csatolása szükséges:

- a **nyomtatványt** kitöltve, aláírva, bélyegző lenyomatával ellátva,
- a közterületen folytatni kívánt **tevékenység gyakorlására jogosító okirat** (vállalkozói engedély, cégbírósi bejegyzés, cégkivonat, működési engedély stb.) egyszerű másolatát, illetve szükség szerint két tanú aláírásával ellátott meghatalmazást,
- az igényelt területre vonatkozó **helyszínt ábrázoló vázlatot**, amelyen szerepelnie kell a környező utcáknak, ebbe kell berajzolni méretarányosan az igényelt területet a szükséges méretekkel úgy, hogy annak nagysága, elhelyezkedése egyértelműen megállapítható legyen,
- a **mozgóboltról pontos rajzot** melyen szerepeljen a hosszúsága, szélessége pontosan lemérve, a rajzon az adatok feltüntetve, valamint a kiszolgáló terület (vevőtér) és annak nagysága, elhelyezkedése látható legyen,
- a mozgóboltként működő **autóról fotót**,
- a gépjármű **típusának, rendszámának** feltüntetését
- kereskedelmi, vendéglátó-ipari, szolgáltató tevékenységek esetén az első fokú **kereskedelmi vagy iparhatóság hozzájárulását.**

A Kereskedelmi Csoportnál bővebb felvilágosítást Biró Szilvia tud adni a következő elérhetőségen: +36 1 372 4695 vagy www.ujbuda.hu honlapon tájékozódhat az elektronikus ügyintézésről.

A kérelem benyújtásakor nyilatkozzon arról, hogy a mozgóbolt működéséhez szükséges áramot hogyan biztosítja. Áramellátással kapcsolatban az ELMŰ-től tájékozódhat.

Ideiglenes árusításhoz csatolni kell:

- a **nyomtatványt** kitöltve, aláírva, bélyegző lenyomatával ellátva,
- a közterületen folytatni kívánt **tevékenység gyakorlására jogosító okirat** (vállalkozói engedély, cégbírósi bejegyzés, cégkivonat, működési engedély stb.) egyszerű másolatát, illetve szükség szerint két tanú aláírásával ellátott meghatalmazást,
- az igényelt területre vonatkozó **helyszínt ábrázoló vázlatot**, amelyen szerepelnie kell a környező utcáknak, amelybe be kell rajzolni méretarányosan az igényelt területet a

szükséges méretekkel,

- a használni kívánt ideiglenes szerkezetről egy **látványtervet vagy fotót**,
- árusításra szolgáló ideiglenes asztal, állvány, szerkezet elhelyezése céljából **városképi megjelenés tekintetében támogató szakmai állásfoglalás** szükséges a Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal Településrendezési és Településképi Osztályától, amelyet a Hatóság szerez be a kérelem benyújtását követően
- ideiglenes árusító tevékenység **kizárólag a rendelet 3. melléklete szerinti helyszíneken** végezhető.

Fenyőfa-árusításhoz – a Ktr. 11. § (5)-(6) bekezdésben foglaltakon kívül - a kérelemhez csatolni szükséges:

- a) az árusítás eszközeinek, berendezéseinek, az árusítás kapcsán kihelyezni tervezett építményeknek, elhelyezni kívánt gépjárműveknek a felsorolását az ezeket feltüntető helyszínrajzzal együtt,
- b) az árusók számára biztosítandó illemhelyhasználatra vonatkozó nyilatkozatot és
- c) a közterület tisztántartására tervezett intézkedések felsorolását, valamint a települési hulladék elszállítására a közszolgáltatóval kötött szerződés másolatát.

A fenyőfa-árusításra vonatkozó közterület-használati hozzájárulás időtartama legfeljebb minden év **december 5-e és december 24-e közötti** időtartamra szólhat és **minimum 50 m² nagyságú** területre.

Rendezvény esetén a kérelemhez csatolni kell:

- kérelem **nyomtatvány** kitöltve, aláírva, bélyegző lenyomatával ellátva,
- a közterületen folytatni kívánt **tevékenység gyakorlására jogosító okirat** (vállalkozói engedély, cégbírósi bejegyzés, *cégkivonat*, működési engedély stb.) egyszerű másolatát, illetve szükség szerint két tanú aláírásával ellátott meghatalmazást,
- rendezvények esetén a **programleírást**,
- a tervezett **résztevői létszámot**,
- a **tervezett illemhelyek** – külön megjelölve az akadálymentesítettek – helyét és darabszámát,
- a **kereskedelmi tevékenység** fajtájának pontos meghatározását, leírását,
- a tevékenység végzéséhez szükséges eszközök **műszaki és látványterveit**,
- kulturális és szórakoztató tevékenység végzése esetén Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal **Környezetvédelmi Osztályától** támogató környezeti- és zajhatásokra vonatkozó szakmai állásfoglalás beszerzése szükséges.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy szórakoztató rendezvény - kivéve legfeljebb 2 nap időtartamra családi vagy céges rendezvény - , vásár, piac megtartása érdekében közterület-használati hozzájárulást kizárólag **Újbuda Önkormányzata intézményei** vagy **100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság** kérhet és kizárólag a részükre adható közterület-használati hozzájárulás. A 20. § (2) bekezdésben foglaltak nem érintik a használó azon jogát, hogy a rendezvény, vásár, piac megszervezéséhez, lebonyolításához alvállalkozókat és egyébközreműködőket vegyen igénybe, azonban a közterület-használat joga nem átruházható.

Utcazenei tevékenység végzéséhez az I. fokozottan kiemelt és II. kiemelt övezeti kategóriákba nem adható közterület-használati engedély.

Az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet 215. § (1) bekezdése szerint a szabadtéri rendezvényekre a vonatkozó tűzvédelmi előírásokat, biztonsági intézkedéseket - a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló kormányrendelet szerinti zenés, táncos rendezvények kivételével - a rendezvény szervezője köteles írásban meghatározni és a rendezvény kezdetének időpontja előtt tíz nappal azt tájékoztatás céljából az illetékes első fokú tűzvédelmi hatóságnak eljuttatni. (Dél-budai Katasztrófavédelmi Kirendeltség, 1113 Budapest, Tas Vezér u. 9.)

Amennyiben a rendezvényen kereskedelmi tevékenységet is fognak folytatni, a kereskedőknek a következőket kell betartani: az alkalmi rendezvényen történő árusítás a termékre vonatkozó jogszabály által előírt feltételek teljesítése mellett történhet, továbbá a kereskedő jól látható módon köteles feltüntetni nevét, székhelyét az értékesítés helyszínén.

Ha alkoholt is árusítanak a rendezvényen, akkor a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 15. § (2) bek. b) pontja alapján a szeszes ital forgalmazást a jegyzőnek be kell jelenteni.

Gépjármű parkoló saját célra díjszedés alá nem vont várakozási övezetben:

Csak abban az esetben lehetséges, ha a **parkoló nem az úttestrészét képezi, hanem külön parkolás céljára került megépítésre.** Csak gazdasági társaságoknak adható engedély.

Mellékletként csatolni szükséges:

- A közterületen folytatni kívánt **tevékenység gyakorlására jogosító okirat** (vállalkozói engedély, cégbírósági bejegyzés, cégkivonat, aláírási címpéldány, működési engedély stb.) egyszerű másolatát, illetve szükség szerint két tanú aláírásával ellátott meghatalmazást.
- Az igényelt területre vonatkozó **helyszínt ábrázoló vázlatot**, amelyen szerepelnie kell a környező utcáknak. Ebbe be kell rajzolni az igényelt területet a szükséges méretekkel úgy, hogy annak nagysága, elhelyezkedése egyértelműen megállapítható legyen.
- díja: 20.000,-Ft/férőhely/ hónap + Áfa

E tájékoztatás nem teljeskörű, a hatóság a felsoroltakon túlmenően - a kérelemben megjelölt tevékenységhez igazodóan - további, a kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok benyújtására, adatok közlésére hívhatja fel a kérelmezőt